

МЕТОДИКА

за

израстване на учените в ИИХ – БАН

приети изменения с Протокол №4 от заседанието на ОСУ на ИИХ-БАН, състояло се на 11.11.2022 г. и утвърдена с Протокол №14, т.4.2 от заседанието на НС на ИЕЕС „Акад. Евгени Будевски“ – БАН, състояло се на 23.11.2022г.; допълнена с Приложение 2, съгласно Протокол №6, т.6 от заседанието на НС на ИИХ, състояло се на 05.11.2024г; изменена на 02.07.2026г с Протокол № 10, т.1 от заседанието на НС на ИИХ –БАН, състояло се на 02.07.2026г.

При разработване на тази Методика са отчетени изискванията към кандидатите за съответната академична длъжност, отразени в Закона за развитие на академичния състав на Република България (ЗРАСРБ), Закона за БАН, Закона за висшето образование, Правилника за прилагане на закона за развитие на академичния състав на Република България (ППЗРАСРБ), Правилника за условията и реда на придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в БАН

Съгласно Правилник на БАН, конкурсите за заемане на академична длъжност „професор” или „доцент” се обявяват с решение на НС на СНЗ по мотивирано предложение на Директора на ИИХ-БАН. В мотивите се аргументира необходимостта от такава длъжност за развитие на съответната тематика в проблематиката на звеното и се обосновава научно-изследователската натовареност, изразяваща се в осигурена научна ангажираност на заемащия длъжността.

Конкурсът за заемане на академичните длъжности „асистент“ и „главен асистент” се обявява с решение на НС на СНЗ по мотивирано предложение на Директора на ИИХ-БАН или по предложение на първично звено. В мотивите трябва да се аргументира необходимостта от такава длъжност за развитие на тематиката на звеното.

Документите за участие в конкурси за заемане на академични длъжности и за защита на дисертационни трудове за придобиване на ОНС „доктор“ и на научната степен „доктор на науките“ се представят на електронни носители и в един екземпляр на хартия в Административната служба на ИИХ-БАН.

Кандидатите за заемане на академични длъжности, които не са служители на БАН, представят допълнително медицинско свидетелство и свидетелство за съдимост.

В методиката е използвана следната терминология:

Публикация: Статия в списание с импакт фактор (ИФ), или импакт ранг, или в реферирано списание, авторско свидетелство или патент, пълен текст в сборник от международен или национален научен форум (на хартиен или електронен носител), книга, глава от книга.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА НАУЧНИ СТЕПЕНИ И ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ В ИИХ

I. Изисквания към кандидатите за получаване на образователната и научна степен „доктор” и „доктор на науките” в ИИХ

1. Образователна и научна степен „доктор“

1.1 При защита на дисертационен труд за получаване на образователната и научна степен „доктор”, кандидатът трябва да притежава образователно-квалификационната степен „магистър“, да отговаря на изискванията на ЦО, съгласно Правилника за дейността на ЦО и АС при БАН, на минималните изисквания на БАН за съответното професионално направление, както и на изискванията, определени в Приложение № 1.

1.2 Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

2. Научна степен „доктор на науките“

2.1. При защита на дисертационен труд за получаване на научната степен „доктор на науките”, кандидатът трябва да притежава образователната и научна степен „доктор”, да отговаря на минималните изисквания на БАН за съответната област на професионално направление, както и на изискванията, определени в Приложение № 1.

2.2. Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

II. Изисквания към кандидатите в конкурси за заемане на академични длъжности в ИИХ-БАН

I. Изисквания към кандидати за заемане на академичната длъжност "асистент"

2.

1.1 Кандидатите за заемане на академичната длъжност "асистент" трябва да са придобили образователно-квалификационната степен "магистър".

1.2 Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

2. Изисквания към кандидатите за заемане на академичната длъжност „главен асистент” в ИИХ

- 2.1. Кандидатите за заемане на академичната длъжност "главен асистент" трябва да са придобили образователната и научна степен "доктор".
- 2.2. Да отговарят на минималните изисквания на Правилника на БАН за съответното професионално направление.
- 2.3. Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

3. Изисквания към кандидатите за заемане на академичната длъжност „доцент” в ИИХ

- 3.1. Кандидатите за заемане на академичната длъжност "доцент" трябва да отговарят на минималните изисквания на БАН за съответното професионално направление, както и на изискванията, определени в Приложение № 1.
- 3.2. Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

4. Изисквания към кандидатите за заемане на академичната длъжност „професор” в ИИХ

- 4.1. Кандидатите за заемане на академичната длъжност "професор" трябва да отговарят на минималните изисквания на БАН за съответното професионално направление, както и на изискванията, определени в Приложение № 1.
- 4.2. Необходимите документи и срокът за подаването им в Административната служба на ИИХ, са определени в Приложение № 2.

Приложение № 1

Допълнителни критерии на ИИХ

към научната и преподавателската дейност на кандидатите за придобиване на научна степен и за заемане на академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“

А. Научни степени

Доктор

Дисертацията на кандидата трябва да е базирана на поне две публикации, едната от които да е в списание с импакт фактор или импакт ранг.

Доктор на науките

а) Най-малко 25 научни статии, от тях поне 15 в специализирани международни списания, в списания с импакт фактор или импакт ранг. б) Не по-малко от 50 цитата върху трудове, включени в дисертацията.

Б. Академични длъжности

Доцент

1. Препоръчителен Хирш индекс 4, който се изчислява, като се смятат всички цитати на кандидата в : Scopus/WoS, в международни и национални издания, както и цитиранията в докторски дисертации (наши и чуждестранни).

Професор

2. Препоръчителен Хирш индекс 8, който се изчислява, като се смятат всички цитати на кандидата в : Scopus/WoS, в международни и национални издания, както и цитиранията в докторски дисертации (наши и чуждестранни).

Приложение № 2

Необходими документи при кандидатстване за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИИХ и срокове за подаването им в Административната служба на Института

1. Образователна и научна степен „доктор”

В срок до 1 седмица след решението на НС за откриване на процедурата по защита, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

- 1) Заявление до Директора на ИИХ за допускане до защита. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;
- 2) автобиография по европейски образец;
- 3) диплома за придобита магистърска степен;
- 4) протоколи от успешно положени изпити по индивидуалния план за обучение;
- 5) 3 броя на дисертационния труд;
- 6) 9 броя автореферати на дисертационния труд (на български и на английски език);
- 7) списък и копия на публикациите (копията само електронно), включени в дисертацията. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi;
- 8) списък на участията в научни форуми, на които са представени резултати от дисертацията (ако е приложимо);
- 9) списък на цитатите на публикациите, включени в дисертацията (ако е приложимо). Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;
- 10) списък на участията в изследователски проекти (ако е приложимо);
- 11) списък и електронни копия на грамоти, награди, удостоверения за специализация и др. (ако е приложимо);
- 12) справка за изпълнението на Минималните изисквания на БАН за придобиване на ОНС „доктор”, изразяваща се в брой точки по групи показатели А и Г;
- 13) справка за изпълнението на Допълнителните критерии на ИИХ–БАН, съгласно Приложение № 1, за ОНС „доктор“.

На електронни носители:

- 14) 6 броя електронни носители, съдържащи по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

2. Научна степен „доктор на науките”

В срок до 1 седмица след положително решение на НС за готовност за защита на дисертацията пред научно жури, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

- 1) Заявление до Директора на ИИХ за допускане до защита. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;
- 2) автобиография по европейски образец;
- 3) документ за придобита образователна и научна степен „доктор”;
- 4) автореферат на дисертационния труд за придобиване на ОНС „доктор”;
- 5) 3 екземпляра от дисертационния труд;
- 6) 11 екземпляра от автореферат на дисертационния труд (на български и на английски език);
- 7) списък и копия на публикациите (копията само електронно), включени в дисертационния труд. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi;
- 8) списък на цитатите на трудове на кандидата. Цитатите не трябва да повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“. Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;
- 9) справка за изпълнението на Минималните изисквания на БАН за присъждане на НС „доктор на науките”, изразяваща се в брой точки по групи показатели А, Б, Г и Д;
- 10) справка за изпълнението на Допълнителните критерии на ИИХ–БАН, съгласно Приложение № 1, за НС „доктор на науките”;
- 11) други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към процедурата.

На електронни носители:

- 12) 8 броя електронни носители, съдържащи по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

3. Академична длъжност „асистент”

До края на обявения срок на конкурса, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

- 1) Заявление до Директора на ИИХ за участие в конкурса за заемане на длъжността

„асистент“. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;

- 2) мотивационно писмо;
- 3) автобиография по европейски образец;
- 4) диплома за придобита магистърска степен;
- 5) удостоверение за стаж по специалността (ако е приложимо);
- 6) диплома за придобита ОНС „доктор“ (ако е приложимо);
- 7) автореферат на дисертацията за придобиване на ОНС „доктор“ (ако е приложимо);
- 8) списък и копия на публикации и други научно-приложни разработки (ако е приложимо).
Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Копията се подават само на електронен носител;
- 9) списък на участията в научни форуми (ако е приложимо);
- 10) списък на цитати на публикации (ако е приложимо). Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;
- 11) списък на участията в изследователски проекти (ако е приложимо);
- 12) списък и електронни копия на грамоти, награди, удостоверения за специализация и др. (ако е приложимо);
- 13) други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към конкурса.

На електронен носител:

- 14) 1 брой електронен носител, съдържащ по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

4. Академична длъжност „главен асистент“

До края на обявения срок на конкурса, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

- 1) Заявление до Директора на ИИХ за участие в конкурса за заемане на длъжността „главен асистент“. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;
- 2) автобиография по европейски образец;
- 3) диплома за придобиване на ОНС „доктор“;
- 4) автореферат на дисертационния труд за придобиване на ОНС „доктор“;
- 5) списък и копия на публикации и други научно-приложни разработки. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Копията се подават само на електронен носител;

6) списък на цитати на публикации (ако е приложимо). Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;

7) други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към конкурса.

На електронни носители:

8) 6 броя електронни носители, съдържащи по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

5. Академична длъжност „доцент“

До края на обявения срок на конкурса, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

1) Заявление до Директора на ИИХ за участие в конкурса за заемане на длъжността „доцент“. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;

2) автобиография по европейски образец;

3) удостоверение за стаж по специалността в изпълнение на изискванията на Чл. 24, ал. 1, т.2 от ЗРАСРБ;

4) диплома за придобиване на ОНС „доктор“;

5) диплома за придобиване на НС „доктор на науките“ (ако е приложимо);

6) автореферат на дисертационния труд за придобиване на ОНС „доктор“;

7) автореферат на дисертационния труд за придобиване на НС „доктор на науките“ (ако е приложимо);

8) хабилитационен труд – монография или списък и копия (копията само електронно) на приравнен еквивалентен брой научни публикации, удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели В“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Публикациите, еквивалент на хабилитационен труд не трябва да повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“ и на НС „доктор на науките“. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Препоръчва се, списъкът с публикациите да е придружен от разширена справка, в която кандидатът дава информация за актуалност и значимост на изследваните научни проблеми и детайлно описва своите оригинални научни приноси във всяка публикация.

Към монографията, ако се представя такава, се прилага разширена справка за научните

приноси, представляваща кратко изложение, в което кандидатът описва мястото на проведените изследвания в съответната научна област и своите лични приноси. Хабилизационната справка да съдържа: 1. Въведение, в което накратко се описва същината на изследваните научни проблеми и тяхното място сред изследванията на другите изследователи в тази област; 2. Основни научни приноси, в които кандидатът подробно и изчерпателно описва своите оригинални научни приноси, с които кандидатства в конкурса; 3. Библиография, в която ясно са разграничени статиите, с които кандидатът участва в конкурса, от другите статии на кандидата и от статиите на други автори. Препоръчва се, кандидатът да очертае идеите си за бъдещата научна работа.

9) списък и копия на публикации (копията само електронно), удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели Г“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Тези публикации не трябва да повтарят представените от кандидата в процедура за придобиване на ОНС „доктор“ и на НС „доктор на науките“. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Препоръчва се, списъкът с публикациите да е придружен от справка, в която кандидатът дава информация за актуалност и значимост на изследваните научни проблеми и детайлно описва своите оригинални научни приноси във всяка публикация.

10) списък на цитати на публикации, удостоверяващ изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели Д“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Тези цитати не трябва да повтарят представените от кандидата в предходни процедури. Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;

11) справка за изпълнението на Минималните изисквания на БАН за заемане на длъжността „доцент“, изразяваща се брой точки по групи показатели А, В, Г и Д;

12) справка за изпълнението на Допълнителните критерии на ИИХ–БАН, съгласно Приложение № 1, за академична длъжност „доцент“;

13) други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към конкурса.

На електронни носители:

14) 8 броя електронни носители, съдържащи по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

6. Академична длъжност „професор”

До края на обявения срок на конкурса, кандидатът подава в Административната служба на ИИХ следните документи:

На хартия:

- 1) Заявление до Директора на ИИХ за участие в конкурса за заемане на длъжността „професор“. Заявлението трябва да съдържа опис на всички приложени документи;
- 2) автобиография по европейски образец;
- 3) удостоверение за стаж по специалността в изпълнение на изискванията на Чл. 29, ал. 1, т.2 от ЗРАСРБ;
- 4) диплома за придобиване на ОНС „доктор“;
- 5) диплома за придобиване на НС „доктор на науките“ (ако е приложимо);
- 6) автореферат на дисертацията за придобиване на ОНС „доктор“;
- 7) автореферат на дисертацията за придобиване на НС „доктор на науките“ (ако е приложимо);
- 8) хабилитационен труд – монография или списък и копия (копията само електронно) на приравнен еквивалентен брой научни публикации, удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели В“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Публикациите, еквивалент на хабилитационен труд не трябва да повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“, на НС „доктор на науките“ и за заемане на академичната длъжност „доцент“. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Препоръчва се, списъкът с публикациите да е придружен от разширена справка, в която кандидатът дава информация за актуалност и значимост на изследваните научни проблеми и детайлно описва своите оригинални научни приноси във всяка публикация.

Към монографията, ако се представя такава, се прилага разширена справка за научните приноси, представляваща кратко изложение, в което кандидатът описва мястото на проведените изследвания в съответната научна област и своите лични приноси. Хабилитационната справка да съдържа: 1. Въведение, в което накратко се описва същината на изследваните научни проблеми и тяхното място сред изследванията на другите изследователи в тази област; 2. Основни научни приноси, в които кандидатът подробно и изчерпателно описва своите оригинални научни приноси, с които кандидатства в конкурса; 3. Библиография, в която ясно са разграничени статиите, с които кандидатът участва в

конкурса, от другите статии на кандидата и от статиите на други автори. Препоръчва се, кандидатът да очертае идеите си за бъдещата научна работа.

9) списък и копия на публикации (копията само електронно), удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели Г“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Тези публикации не трябва да повтарят представените за придобиване на ОНС „доктор“, за НС „доктор на науките“ и за заемане на академичната длъжност „доцент“. Описанието на публикациите да съдържа линк или doi. Списъкът трябва да е придружен от справка за оригиналните научни приноси на кандидата.

10) списък на цитати на публикации, удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели Д“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН. Тези цитати не трябва да повтарят представените от кандидата в предходни процедури. Описанието на цитиращата статия да съдържа линк или doi;

11) списък и доказателствени материали (доказателствата само електронно), удостоверяващи изпълнението на Минималните изисквания на БАН по съответното професионално направление, представени в „Група от показатели Е“ от Приложение 1 към Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в БАН;

12) справка за изпълнението на Минималните изисквания на БАН за заемане на длъжността „професор“, изразяваща се брой точки по групи показатели А, В, Г, Д и Е;

13) справка за изпълнението на Допълнителните критерии на ИИХ–БАН, съгласно Приложение № 1, за академична длъжност „професор“;

14) ако кандидатът не е заемал академичната длъжност „доцент“, се представя и допълнителна справка за изпълнението на минималните национални изисквания за академичната длъжност „доцент“ по групи показатели В, Г и Д.

15) други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към конкурса.

На електронни носители:

16) 8 броя електронни носители, съдържащи по един PDF файл за всеки един от изброените по-горе документи. PDF файловете да са организирани в директории, и да са с номер и име, съответстващи на хартиеното копие.

Приета с ПРОТОКОЛ № 4 от заседанието на ОСУ на ИИХ-БАН, състояло се на 11.11.2022 г. и утвърдена с ПРОТОКОЛ № 14, т. 4.2. от заседанието на Научния съвет на ИЕЕС „Акад. Евгени Будевски” – БАН, състояло се на 23.11.2022 г.; допълнена с Приложение 2 с ПРОТОКОЛ № 6, т. 6 от заседанието на НС на ИИХ, състояло се на 05.11.2024 г.; изменена на 02.07.2026г с Протокол № 10, т.1 от заседанието на НС на ИИХ –БАН, състояло се на 02.07.2026г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НС:

/проф. д-р Татяна Петрова/

ДИРЕКТОР:

/проф. д-р Калоян Петров/

